

ДОГОВОР №

между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «ООШ им. Х.В.Вагапова с. Березняк»(дошкольной группой)Жукморского муниципального района Республики Татарстан и родителями (*законными представителями*) ребенка, посещающего дошкольную группу с. Березняк

« » 2018 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа им. Х.В.Вагапова с. Березняк », именуемое в дальнейшем МБОУ и в лице директора А.М.Фахрутдинова действующей на основании Устава, с одной стороны и матерью (отцом, лицом их заменяющим)

ФИО родителя

Именуемой (ый) в дальнейшем «Родитель» ребенка

ФИО, год рождения ребенка

с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Настоящий договор заключен между дошкольной группой МБОУ и родителем (законным представителем) ребенка, имеет своей целью определение и регулирование взаимоотношений, возникающих в процессе воспитания, обучения, присмотра, ухода и оздоровления ребенка между дошкольной группой МБОУ, с одной стороны, и родителями (законным представителем) ребенка, посещающего дошкольную группу МБОУ с другой стороны.

1.2. Дошкольная группа осуществляет свою образовательную деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом «Об образовании» в Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Республики Татарстан, Договором между учредителем и дошкольным образовательным учреждением, Уставом учреждения, лицензией на образовательную деятельность, действующими федеральными нормативными документами в области образования, санитарно-эпидемиологическими правами и нормативами, муниципальными правовыми актами, административными регламентами оказания муниципальной услуги Кукморского муниципального района РТ, локальными актами образовательного учреждения.

1.3. Настоящий договор регламентирует права и обязанности участников образовательного процесса.

2. Предмет договора

2.1. Стороны настоящего Договора объединяют усилия в воспитании, обучении и развитии Воспитанника, обеспечении интеллектуального, личностного и физического развития Воспитанника, создании условий для формирования человека и гражданина, интегрированного в современное общество, приобщение детей к общечеловеческим ценностям.

2.2. Дошкольная группа МБОУ предоставляет Родителям услуги по воспитанию, обучению и развитию Воспитанника на условиях, устанавливаемых настоящим Договором.

2.3. Родители производят оплату услуг дошкольной группы МБОУ на условиях, устанавливаемых настоящим Договором.

3. Обязательства сторон

3.1. МБОУ»ООШ им. Х.В.Вагапова с. Березняк»(дошкольная группа) обязуется:

3.1.1. Зачислить воспитанника в _____ группу дошкольного возраста _____ лет на основании направления отдела образования Кукморского муниципального района, приказом МБОУ «ООШ им. Х.В.Вагаповас Березняк»(дошкольная группа) № _____ от _____, заявления родителей.

3.1.2. Предоставить Родителям возможность ознакомления с Уставом МБОУ, лицензией на образовательную деятельность, образовательной программой дошкольного образования, правилами внутреннего распорядка МБОУ.

3.1.3. Осуществлять воспитание и обучение «Ребенка» по основной общеобразовательной программе дошкольного образования, разрабатываемой и утверждаемой МБОУ самостоятельно, в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиями ее реализации.

3.1.4. Предоставить Родителям возможность ознакомления с ходом и содержанием воспитательного процесса, а также с перечнем дополнительных занятий, распорядком дня Воспитанника в МБОУ дошкольной группы.

3.1.5. Оказывать квалифицированную помощь Родителю в воспитании и обучении ребенка.

3.1.6. Установить график посещения ребенком МБОУ дошкольную группу: ежедневно дневной режим – с 7.00 до 17.30, в предпраздничные дни с 7.30 до 16.30 часов

Выходные дни: суббота, воскресенье, государственные праздничные дни.

3.1.7. Организовать предметно-развивающую среду в ДО (помещения, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).

3.1.8. Организовать прогулки на свежем воздухе, индивидуальные и групповые игровые занятия, дневной сон, экскурсии, с учетом особенностей состояния здоровья Воспитанника.

3.1.9. Обеспечивать всестороннее развитие умственных и физических способностей Ребенка, создавать условия для интеллектуального, личностного и физического развития Ребенка; приобщение его к общечеловеческим ценностям; овладение культурой поведения и речи, основам личной гигиены и здорового образа жизни.

3.1.10. Обучать ребенка на русском и татарском языках.

(Обучение и воспитание в Учреждении ведется на татарском языке, создаются условия для изучения русского языка как государственного языка).

3.1.11. Во время нахождения Ребенка в дошкольной группе и до момента его ухода домой обеспечивать охрану жизни, его физического и психологического здоровья, эмоциональное благополучие, учитывая его индивидуальные особенности.

3.1.12. Обеспечить соблюдение техники безопасности на занятиях и во время нахождения Ребенка в дошкольной группе МБОУ, соблюдать нормы охраны детского труда.

3.1.13. Обеспечить трехразовое питание Ребенка в течение дня (завтрак, второй завтрак, обед, полдник), согласно СанПину 2.4.1.2660-13 необходимое для нормального роста и развития Воспитанника.

3.1.14. Обеспечить медицинское обслуживание Ребенка во время нахождения в МБОУ дошкольной группе (врачебный осмотр узкими специалистами не менее одного раза в год, ежедневный контроль за состоянием здоровья медицинской сестрой, профилактические мероприятия по назначению врача педиатра: ингаляция).

3.1.15. За Ребенком сохраняется место в образовательном учреждении в случае болезни ребенка, прохождении им санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска родителей (законных представителей ребенка) и временного отсутствия родителей на постоянном месте жительства (болезнь, командировка, летний период) вне зависимости от продолжительности отпуска родителей.

3.1.16. Разрешать Родителю находиться в группе с ребёнком в период его адаптации в течение пяти дней.

3.1.17. Знакомить и информировать Родителей о результативности работы с детьми через:
родительские собрания (2 раза в год общие);
дни открытых дверей (1 раз в год);
консультации;
прием администрации;
через информационные стенды;
и прочее.

3.1.18. Не разглашать ставших известными в ходе выполнения Договора сведений, являющихся информацией конфиденциального характера.

3.1.19. Предоставлять льготы 50 % (100%), предусмотренные законодательством (постановление КМ РТ №279 от 30.04.2008 г.), установленной Приказом Управления Образования Кукморского муниципального района по оплате за пребывание ребенка в МБОУ № 390 от 30.12.2011 г.

3.1.20. Соблюдать настоящий Договор.

3.2. Родители обязуются:

3.2.1. Воспитывать Ребенка, заботиться о его физическом развитии, создавать необходимые условия для получения детьми образования.

3.2.2. Взаимодействовать с МБОУ «ООШ им. Х.В.Вагапова с. Березняк»(дошкольной группы) по всем направлениям воспитания, обучения и оздоровления ребенка, а именно: стремиться к взаимодействию с педагогами в определении единства педагогического воздействия на Ребенка.

3.2.3. Придерживаться физиологически обоснованного режима жизни и режима питания Ребенка, не нарушать воспитательно-образовательный, оздоровительный и лечебно-профилактический процесс.

3.2.4. Требовать от Ребенка уважения человеческого достоинства других детей, педагогов и иных сотрудников МБОУ«ООШ им. Х.В.Вагапова с. Березняк»(дошкольной группы) .

3.2.5. Не допускать наличия у Ребенка потенциально опасных для жизни и здоровья предметов (спичек, зажигалок, колющих и режущих предметов, жевательной резинки).

3.2.6. Не допускать наличия у Ребенка ценных вещей и ювелирных изделий, денежных средств. За сохранность перечисленных в подпункте предметов и вещей МБОУ не несет ответственности.

3.2.7. Не нарушать морально-этических норм при общении с администрацией МБОУ и его сотрудниками.

3.2.8. Обеспечивать своевременную явку Ребенка в МБОУ«ООШ им. Х.В.Вагапова с. Березняк»(дошкольной группы), лично передавать Воспитанника воспитателю (до 8.00 ч.), согласно режиму.

3.2.9. Приводить Ребенка в надлежащем виде, опрятно одетым, имеющего удобную сменную обувь и спортивную форму для занятий физкультурой, соответствующую погоде верхнюю одежду для совершения прогулок, а также, имеющим запасной комплект нижнего белья, индивидуальный носовой платок, расческа.

3.2.10. Измерять температуру (в ясельных группах - ежедневно, в дошкольных - после выходных дней), ежедневно расписываться за состояние здоровья ребенка, сообщать об отклонениях в здоровье ребенка воспитателю.

3.2.11. Своевременно забирать Ребенка из МБДОУ (п.п. 3.1.6). Не передоверять ребенка посторонним лицам, лицам, не достигшим 18-летнего возраста, лицам в нетрезвом состоянии.

3.2.12. Посещать родительские собрания, по приглашению встречаться с администрацией и педагогами МБОУ«ООШ им. Х.В.Вагапова с. Березняк»(дошкольной группы).

3.2.13. Вносить плату за содержание ребенка в детском саду в сумме установленной На основании постановления Исполнительного комитета Кукморского муниципального района

3.2.14. Родительская плата за содержание детей в дошкольном образовательном учреждении вносится ежемесячно не позднее десятого числа текущего месяца.

3.2.15. В случае невнесения родительской платы за содержание детей в дошкольном образовательном учреждении в течение двух недель после установленного срока указанная сумма взыскивается в порядке, определяемом действующим законодательством.

3.2.16. Возврат излишне внесенной родительской платы за содержание детей в дошкольном образовательном учреждении производится при условии подачи заявления руководителю дошкольного образовательного учреждения до истечения одного года со дня ее внесения .

3.2.17. Возврат излишне внесенной родительской платы за содержание детей в дошкольном образовательном учреждении производится в течении двух недель со дня подачи заявления руководителю дошкольного образовательного учреждения.

3.2.18. Своевременно предоставлять документы на льготную оплату в муниципальное учреждение «Централизованной бухгалтерии» Кукморского муниципального района.

3.2.19. Контролировать состояние здоровья Ребенка и информировать МБОУ«ООШ им. Х.В.Вагапова с. Березняк»(дошкольной группы) о болезни Ребенка в течение одного дня с начала болезни.

3.2.20. Не допускать посещение МБОУ«ООШ им. Х.В.Вагапова с. Березняк»(дошкольной группы) Ребенка в случае обнаружения у него инфекционных заболеваний, создающих угрозу заражения остальных детей и персонала МБОУ. Информировать МБОУ«ООШ им. Х.В.Вагапова с. Березняк»(дошкольной группы) об изменениях в физическом и психическом состоянии Ребенка, препятствующих нахождению Ребенка в МБОУ«ООШ им. Х.В.Вагапова с. Березняк»(дошкольной группы).

3.2.21. Уведомлять МБОУ«ООШ им. Х.В.Вагапова с. Березняк»(дошкольной группы) о наличии медицинских показаний для ограничения занятий Ребенка в рамках образовательных программ по Договору.

3.2.22. В случае необходимости пропуска Ребенком посещения ДОУ, либо изменения режима нахождения в МБОУ«ООШ им. Х.В.Вагапова с. Березняк»(дошкольной группе) по любым причинам заблаговременно уведомить дошкольную группу. В случае отсутствия Ребенка в МБОУ«ООШ им. Х.В.Вагапова с. Березняк»(дошкольной группе) в течение дня уведомить о причинах.

3.2.23. Выполнять требования Устава МБОУ, Правил внутреннего распорядка МБОУ в части, касающейся их прав и обязанностей.

3.2.24. Оказывать МБОУ посильную помощь в реализации уставных задач.

4. Права сторон

4.1. МБОУ«ООШ им. Х.В.Вагапова с. Березняк»(дошкольная группа) имеет право:

4.1.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать и применять педагогические технологии для воспитания и обучения детей в рамках государственных стандартов.

4.1.2. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

4.1.3. Не принимать Ребенка в детский сад после его 3-х дневного отсутствия, без справки врача детской поликлиники.

4.1.4. Не принимать в МБОУ«ООШ им. Х.В.Вагапова с. Березняк»(дошкольную группу) больного Ребенка.

4.1.5. При ухудшении состояния ребенка, фельдшер имеет право изолировать Ребенка в специальное помещение (изолятор) от других детей.

4.1.6. В случае необходимости срочной госпитализации Ребенка, либо вызова неотложной (скорой) помощи действовать по своему усмотрению, при отсутствии возможности связаться с Родителями.

4.1.7. Не отдавать Ребенка лицам, не указанным в настоящем договоре. (П.п.4.2.9).

4.1.8. Прекращать Договор по следующим основаниям:

по окончанию срока действия настоящего Договора;

по соглашению сторон;

по инициативе одной из сторон при условии уведомления второй стороны не позднее, чем за 10 дней;

при наличии медицинских показаний, препятствующих получению дошкольного образования Ребенком в ДОУ.

4.1.9. Уведомление не требуется в случае расторжения договора по заявлению Родителей (законных представителей) Ребенка.

4.1.10. Спорные вопросы, возникающие между администрацией МБОУ и Родителями (законными представителями) Ребенка при приеме и отчислении решаются совместно отделом образования Кукуморского муниципального района.

4.2. Родитель имеет право:

4.2.1. Защищать права и законные интересы Ребенка.

4.2.2. Находиться с ребёнком в МБОУ«ООШ им. Х.В.Вагапова с. Березняк»(дошкольной группе) в период его адаптации в течение трех дней по одному часу, при наличии медицинского осмотра родителя.

4.2.3. Требовать выполнения Устава и условий настоящего договора.

4.2.4. Вносить предложения по улучшению образовательной деятельности МБОУ«ООШ им. Х.В.Вагапова с. Березняк»(дошкольной группы) и организации дополнительных образовательных услуг.

4.2.6. Могут осуществлять участие:

в посадке деревьев и кустарников, разбивке цветников, перекопке огорода, приобретении рассады и семян цветов, санитарной очистки территории МБОУ (в субботах);

по завозу песка для игр детей в летнее время года;

по строительству горок, различных фигур и сюжетных построек в зимнее время года.

4.2.7. Заслушивать годовые отчеты руководителя и педагогов учреждения о результатах воспитательной и оздоровительной работы.

4.2.8. Расторгнуть настоящий договор досрочно при условии предварительного уведомления об этом учреждение за 14 дней до дня расторжения.

4.2.9. Разрешить забирать ребенка из детского сада следующим совершеннолетним членам семьи: _____

5. Прочие условия договора

5.1. Срок действия договора _____ по _____

5.2. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме дополнительного соглашения.

5.3. Стороны несут ответственность за неисполнение или надлежащее исполнение обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.4. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

5.5. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.

5.6. Договор составляется в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу (один экземпляр хранится в личном деле Воспитанника, второй выдается на руки Родителям (законным представителям) ребенка).

5.7. При исключении Воспитанника Родителю выдаются на руки документы Воспитанника при наличии письменного заявления Родителя и при отсутствии задолженности по оплате за обучение и воспитание в МБОУ «ООШ им. Х.В.Вагапова с. Березняк» (дошкольной группе).

6. Юридические адреса сторон:

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа
им. Х.В.Вагапова с. Березняк»
Кукморского муниципального района
Республики Татарстан: 422117,
Республика Татарстан, Кукморский
район, село Березняк, улица Ленина ,
дом 2
Телефон: 8(84364) 35-2-09
ОГРН
ИНН 1623006010
КПП 162301001

Директор МБОУ
_____/А.М.Фахрутдинов/
(подпись) (расшифровка подписи)

« » 2018 года

Родитель (законный представитель)

(Ф.И.О. полностью)

Паспортные данные: серия _____

№ _____

Выдан _____

Кем _____

Место работы мамы

Место работы папы

Домашний
адрес:

Телефон _____

Родитель (законный представитель)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« » 2018 года

С документами, регламентирующими
организацию образовательного процесса,
ознакомлен(а) _____

